



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานบริหารงานทั่วไป โรงพยาบาลบ้านด่านลานหอย โทร ๐-๕๕๖๘-๙๐๒๗  
ที่ สท ๐๐๓๒.๓๐๑/ว ๖๗ วันที่ ๖๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕  
เรื่อง แจ้งเวียนประกาศโรงพยาบาลบ้านด่านลานหอยเรื่องแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการยืมพัสดุฯ  
เรียน หัวหน้ากลุ่มงาน/งาน.....

ตามที่โรงพยาบาลบ้านด่านลานหอย สำนักงานสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสุโขทัย เป็นหน่วยงาน  
ดำเนินการโครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and  
Transparency Assessment : ITA) โดยมีประเด็นตัวชี้วัดที่ ๖ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ซึ่งทางโรงพยาบาล  
ได้จัดทำแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการยืมพัสดุประเภทใช้คงรูปและการยืมพัสดุประเภทใช้สิ้นเปลือง ตามประกาศ  
โรงพยาบาลบ้านด่านลานหอย ลงวันที่ ๖๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕ นั้น

โรงพยาบาลบ้านด่านลานหอย ขอแจ้งเวียนประกาศโรงพยาบาลบ้านด่านลานหอย เรื่อง แนวทาง  
ปฏิบัติเกี่ยวกับการยืมพัสดุประเภทใช้คงรูปและการยืมพัสดุประเภทใช้สิ้นเปลือง ลงวันที่ ๖๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ.  
๒๕๖๕ และเอกสารที่เกี่ยวข้องกับพัสดุดำเนินการที่ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ  
ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ให้ถือปฏิบัติตามประกาศและระเบียบที่เกี่ยวข้องดังกล่าว และขอเผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์ของ  
ทางโรงพยาบาล <http://www.bdlh.go.th> เพื่อเป็นไปตามโครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการ  
ดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ซึ่งเป็นการวัดระดับคุณธรรม  
และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน

จึงเรียนมาเพื่อแจ้งให้ทราบและถือปฏิบัติต่อไป

(นายศักดิ์สิทธิ์ บ่อแก้ว)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ้านด่านลานหอย

<p>อรุณ ใจสมุทร (น.ส.อรุณ ใจสมุทร) เจ้าพนักงานพัสดุ ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่</p>	<p> (นายสรายุทธ์ กลีบสุข) นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล</p>
--	---



ประกาศโรงพยาบาลบ้านด่านลานหอย  
เรื่อง การป้องกันการทุจริตและผลประโยชน์ทับซ้อนในการใช้ทรัพย์สินของ ราชการ  
และการขอยืมทรัพย์สินของเจ้าหน้าที่รัฐ

การป้องกันการทุจริตและผลประโยชน์ทับซ้อนในการใช้ทรัพย์สินของ ราชการ และการขอยืมทรัพย์สินของเจ้าหน้าที่รัฐอันเป็นสาเหตุหนึ่งของการทุจริตและประพฤติมิชอบ รวมถึง การขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวมในการใช้ทรัพย์สินของราชการและขอยืม ทรัพย์สินของเจ้าหน้าที่รัฐ ตลอดจนเป็นไปตามข้อกำหนดในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการ จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ที่ระบุดังกล่าวให้ยืมหรือการนำพัสดุไปใช้ในกิจการซึ่งมิใช่ เพื่อประโยชน์ทางราชการนั้นจะกระทำมิได้ การยืมพัสดุประเภทใช้คงรูปและการยืมพัสดุประเภทใช้สิ้นเปลือง ผู้ยืมต้องทำหลักฐานเป็นลายลักษณ์อักษรแสดงเหตุผล และกำหนดวันส่งคืน ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และ แนวทางเกี่ยวกับการยืมพัสดุประเภทใช้คงรูประหว่างหน่วยงานของรัฐ การให้บุคคลยืมใช้ในสถานที่ของหน่วยงานรัฐเดียวกันและการยืมไปใช้นอกสถานที่ ของหน่วยงานของรัฐ ดังนี้

๑. การยืมระหว่างหน่วยงานของรัฐ จะต้องได้รับอนุมัติจากหัวหน้าหน่วยงานของรัฐผู้ให้ยืม
๒. การให้บุคคลยืมใช้ในสถานที่ของหน่วยงานของรัฐเดียวกัน จะต้องได้รับอนุมัติจาก หัวหน้าหน่วยงานซึ่งรับผิดชอบพัสดุนั้น แต่ถ้ายืมไปใช้นอกสถานที่ของหน่วยงานของรัฐจะต้องได้รับอนุมัติจาก หัวหน้าหน่วยงานของรัฐ
๓. ผู้ยืมพัสดุประเภทใช้คงรูป จะต้องนำพัสดุนั้นมาส่งคืนให้ในสภาพที่ใช้การได้เรียบร้อยหากเกิดชำรุดเสียหาย หรือใช้การไม่ได้ หรือสูญหายไป ให้ผู้ยืมจัดการแก้ไขซ่อมแซมให้คงสภาพเดิมโดยเสียค่าใช้จ่าย ของตนเอง หรือชดใช้เป็นพัสดุประเภท ชนิด ขนาด ลักษณะและคุณภาพอย่างเดียวกัน หรือชดใช้เป็นเงินตาม ราคาที่เป็นอยู่ในขณะยืม
๔. การยืมพัสดุประเภทใช้สิ้นเปลืองระหว่างหน่วยงานของรัฐ ให้กระทำ ได้เฉพาะเมื่อ หน่วยงานของรัฐผู้ยืม ที่มีความจำเป็นต้องใช้พัสดุนั้นเป็นการรีบด่วน จะดำเนินการจัดหาไม่ได้ทันการและ หน่วยงานของรัฐผู้ให้ยืมมีพัสดุนั้นๆ พอที่จะยืมได้ โดยไม่เป็นการเสียหายแก่หน่วยงานของรัฐของตน และให้มี หลักฐานการยืมเป็นลายลักษณ์อักษร ทั้งนี้ โดยปกติหน่วยงานของรัฐผู้ยืมจะต้องจัดหาพัสดุ ประเภท ชนิด และ ปริมาณเช่นเดียวกันส่งคืนให้หน่วยงานของรัฐผู้ให้ยืม
๕. เมื่อครบกำหนดยืม ให้ผู้ให้ยืมหรือผู้รับหน้าที่แทนมีหน้าที่ติดตามทวงพัสดุที่ให้ยืม ไปคืน ภายใน ๗ วัน นับแต่วันครบกำหนด

จึงประกาศให้ทราบและแจ้งบุคลากรทุกระดับในโรงพยาบาลบ้านด่านลานหอย ถือปฏิบัติ อย่างเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕

  
(นายศักดิ์สิทธิ์ บ่อแก้ว)  
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ้านด่านลานหอย